

ROČNÍKOVÉ PRÁCE  
ŽÁKŮ OSMÉHO ROČNÍKU

Základní škola Světice

## PROČ DĚLAT ROČNÍKOVÉ PRÁCE?

Ročníkové práce vedou žáky k získání dalších informací z oblasti jejich zájmu, a zároveň rozvíjí dovednosti jak informace zpracovat podle daných požadavků.

Žák by měl zpracováním ročníkové práce rozvíjet tyto schopnosti a dovednosti:

- dlouhodobější samostatnou a systematickou práci
- vyhledávání a zpracování informací z různých zdrojů
- spojování informací z více vyučovacích předmětů a nalézání souvislostí mezi jevy a poznatky
- napsání vlastního textu na dané téma
- zpracovat a vytvořit vlastní pomůcku
- vyjadřovat se písemně i ústně popř. i v cizím jazyce
- pracovat na počítači – napsat a upravit text pomocí textového programu v počítači, zhotovit prezentaci své práce v prezentačním programu
- svou práci kultivovaně prezentovat
- případně uspořádat výstavu, vystoupení

### 1. PRŮBĚH ZADÁVÁNÍ ROČNÍKOVÝCH PRACÍ A JEJICH ZPRACOVÁNÍ

Každý žák si sám zvolí téma své ročníkové práce, volba by měla vycházet ze zájmů žáka. Přípravě na zpracování ročníkové práce bude věnován čas při výuce. Vlastní zpracování ročníkové práce bude probíhat především v době mimo vyučování.

### 2. ČASOVÝ HARMONOGRAM PRO ZPRACOVÁNÍ ROČNÍKOVÉ PRÁCE

Ročníkové práce musí žáci odevzdat v písemné formě ve složce a zaslat také elektronicky svému vedoucímu práce.

- **Termín odevzdání:** *bude upřesněno.*
- **Termín obhajoby a prezentace:** *bude upřesněno*

### 3. PRAVIDLA PRO UVÁDĚNÍ INFORMAČNÍCH ZDROJŮ (CITACE)

Každý zdroj informací musí být uveden podle školních pravidel pro uvádění zdrojů.

**1. kniha:** Převzatý text bude zapsán kurzívou v uvozovkách, zdroj v závorce následující formou: Autor, rok vydání, název knihy, číslo stránky. **Příklad:** „*Za čtyři minuty a dvacet vteřin se vynořila asi šedesát metrů vlevo hnědá hlava.*“ (ČAPEK Karel, 2017, Válka s mloky, str. 15).

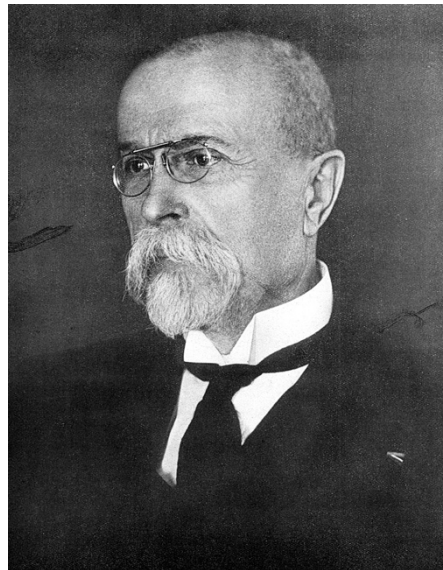
**2. časopis:** Převzatý text bude zapsán kurzívou v uvozovkách, zdroj v závorce následující formou: Název časopisu, rok vydání, číslo stránky. Příklad zdroje v závorce: (Psychologie, 2019, str. 20).

**3. internetové zdroje:** Převzatý text kurzívou v uvozovkách, zdroj v závorce ve formě přesného odkazu a datum, kdy jste z internetového zdroje čerpali. Příklad zdroje v závorce: (<https://d-dur.rozhlas.cz/josef-myslivecek-5171652>, citováno 23. 03. 2020).

#### **4. obrázky:**

- převzetí obrázku z knihy – název knihy, rok vydání, číslo stránky
- převzetí obrázku z časopisu – název časopisu, rok vydání, číslo stránky

- převzetí obrázku z webu – zdroj ve formě přesného odkazu
- V případě umístění obrázku přímo v textu práce bude zdroj uveden přímo pod obrázkem, ve formě: číslo obrázku, odkaz.



Obrázek č. 1

([https://cs.wikipedia.org/wiki/Tom%C3%A1%C5%A1\\_Garrigue\\_Masaryk#/media/Soubor:Tom%C3%A1%C5%A1\\_Garrigue\\_Masaryk\\_1925.PNG](https://cs.wikipedia.org/wiki/Tom%C3%A1%C5%A1_Garrigue_Masaryk#/media/Soubor:Tom%C3%A1%C5%A1_Garrigue_Masaryk_1925.PNG))

#### **4. POVINNÉ ČÁSTI ROČNÍKOVÉ PRÁCE**

- Titulní stránka
- Obsah
- Úvod:
  - jaké je téma práce – téma a jeho bližší charakteristika,
  - popis – proč jsem si téma vybral/a
  - kdo mi pomáhal s tvorbou práce – v jakém rozsahu byla jeho pomoc
  - čeho chci zpracováním tématu dosáhnout
  - jak budu moci práci využít v současnosti i v budoucnu
- Kapitola 1
- ...
- Závěr
- Seznam použitých informačních zdrojů (u knih a časopisů řadíme podle abecedy – dle příjmení autora, u internetových zdrojů jedno v jakém pořadí)
  - **Pozor na drobnou změnu – při citování knihy nebo časopisu zde již nepíšeme číslo stránky, ale uvádíme již pouze např. Čapek Karel, 2017, Válka s mloky**
- Přílohy (řadíme zde obrázky, grafy, překlady apod.) – opět zde uvádíme citace podle výše uvedených pravidel
  - PŘÍKLAD:
    - Příloha 1: Rostlinná buňka (<http://www.biomach.cz/biologie-rostlin/roslinna-bunka>, citováno 23. 03. 2020)



- Příloha 2: Výšečový graf rozlohy kontinentů  
(<https://www.oadomazlice.cz/excel/HTML/43/default.htm>, citováno 25. 03. 2020)



## **5. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ROČNÍKOVÉ PRÁCE**

- Rozsah ročníkové práce je 5 stran psaného textu formát A4, kromě titulní strany a příloh – ty se do požadovaného počtu stran nezapočítávají.
- Do rozsahu práce se mimo titulní strany a příloh nezahrnuje také obsah práce, seznam použité literatury a dalších zdrojů.
- Minimální počet použitých informačních zdrojů: 5 (**Nepoužívat Wikipedii**. Nebude uznána jako platný zdroj, protože není zcela důvěryhodná. Pravdivost informací z wikipedie je vždy potřeba ověřit z jiných zdrojů. Je však možné se jí inspirovat.)
- Ročníková práce musí být zpracována v textovém nebo i tabulkovém editoru v písmu Times New Roman nebo Calibri, barva písma automatická – černá. Základní text ve velikosti písma 12, řádkování 1,5. Nadpisy velikostí písma 16 – tučně. Podnadpisy velikostí písma 14.
- Jednotlivé stránky se číslují dole uprostřed (kromě úvodní)
- Takto zpracovanou práci odevzdat 1x elektronicky, 1x v písemné podobě svázanou ve složce svému vedoucímu práce.

## **6. DOPORUČENÝ POSTUP PŘI ZPRACOVÁNÍ ROČNÍKOVÉ PRÁCE**

- Vyber si téma a konzultanta do termínu –*bude upřesněno*–
- Stanov si obsah práce – myšlenková mapa a konzultace s vyučujícím
- Shromáždí literaturu, materiály, informace, podklady pro přílohy (grafy...)
- Připrav vlastní koncept – první text
- Po další konzultaci připrav finální verzi
- Vytiskni, svaž práci do složky a odevzdej svému vedoucímu (1x také elektronicky)
- Připrav prezentaci a s konzultantem domluv její podobu a termín

## **7. PRŮBĚH OBHAJOBY ROČNÍKOVÉ PRÁCE**

- Prezentace může probíhat ve třídách, před spolužáky a vyučujícími. Délka obhajoby cca 10 min.
- Počet snímků v prezentaci – dle Vašeho uvážení a potřeby.

## **8. ZPŮSOB HODNOCENÍ**

Ročníkové práce a jejich prezentaci posuzuje konzultant a minimálně jeden další vyučující. Hodnotí se:

- Zpracování tématu

- Presentace
- Spolupráce s konzultantem
- Formální stránka práce

Práce bude hodnocena známkou v předmětu, ve kterém si žák práci vybral.